

Salerno, **14.aprile.2014**

Verbale n. 03 del "**Presidio Provinciale degli Architetti P.P.C. per la Protezione Civile della Provincia di Salerno**" – Architetti formati per *La gestione tecnica dell'emergenza sismica – Rilievo del danno e valutazione dell'agibilità*"

L'anno duemila quattordici (**2014**) il giorno quattordici (**14**) del mese di aprile (**04**), presso la sede dell'Ordine degli Architetti P.P.C. della provincia di Salerno si è riunito, previa convocazione effettuata dal Responsabile di Segreteria, il "Presidio P.P.C. – Architetti formati" per discutere e dettagliare l'attività di volontariato, già oggetto di disamina delle precedenti riunioni, per la "*Individuazione dei fattori di criticità degli spazi pubblici del Centro Storico di Salerno ...*", nonché per verificare l'adesione da parte dei componenti del Presidio suddetto alle attività in veste di coordinatori dei gruppi di lavoro.

Preliminarmente si dà atto che i componenti: omissis

omissis essendo stati impossibilitati a partecipare alla riunione odierna, hanno confermato telefonicamente piena disponibilità ed adesione per la partecipazione alle suddette attività; come pure confermano la disponibilità tutti i presenti alla riunione odierna.

Gli intervenuti, sollecitati dai chiarimenti ed informazioni fornite dal Coordinatore, in particolare in relazione ai tempi che necessariamente devono conciliarsi con quelli previsti per la acquisizione dei crediti formativi, aprono una nutrita discussione in ordine alla definizione sia delle attività di formazione da svolgere che al relativo calendario.

In particolare omissis propone di strutturare il coordinamento delle attività e la verifica delle schede di rilievo in apposite riunioni congiunte dei gruppi di lavoro e di coordinamento, da tenersi presso la sede dell'Ordine, in modo da far acquisire al patrimonio di tutti le risultanze delle indagini.

Gli intervenuti delegano il gruppo di Coordinamento del Presidio P.P.C. a definire un dettagliato calendario delle attività da sottoporre all'attenzione di tutti i componenti in una prossima riunione, da tenersi in data da definire, previa opportuna convocazione del parte del Responsabile di Segreteria.

Il Coordinatore ed i componenti del Nucleo di Coordinamento sottopongono all'attenzione degli intervenuti la scheda tipo di rilievo, definita tenendo conto delle integrazioni proposte nelle precedenti riunioni; a tale proposito gli intervenuti richiedono al Responsabile di Segreteria del Presidio di inviargli, a mezzo posta elettronica, ai componenti del "Presidio P.P.C. – Architetti formati" una copia, per poterne effettuare uno studio più approfondito.

Fa parte integrante del presente verbale l'allegato elenco degli intervenuti debitamente sottoscritto dai medesimi. → omissis

Il Responsabile di Segreteria
(Renato ORONZO)



Il presente verbale si ritiene approvato dai destinatari della e-mail alla quale è allegato qualora non pervenga esplicita indicazione contraria nei prossimi cinque giorni.